



T.C.
AKÇAABAT KAYMAKAMLIĞI
ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Vatanını en çok seven, görevini en iyi yapandır.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLALMARŞI

Korkma sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman veçd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kani yaşım,
Fışkırır ruhu mücerred gibi yerden na'im:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şefkatler gibi ay şanı hilal!
Olun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalini görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip şahsi menfaatlerini, müstevletin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: TRABZON		İlçesi: AKÇAABAT			
Adres:	Dürbinar Mah.Dürbinar Üzümlü S.No:6 Akçaabat	Coğrafi Konum (link) :	https://goo.gl/maps/v4jVWuvU3yK2		
Telefon Numarası:	04622287120	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	744134@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturk.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	744134	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996		Toplam Çalışan Sayısı	27		
Öğrenci Sayısı:	Kız	189	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	215		Erkek	12
	Toplam	404		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21,2	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21,2
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		21,2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15

SUNUŞ



Sürekli değişimin ve gelişimin yaşandığı dünyamızda, her alanda olduğu gibi yönetim alanında da yeni yaklaşımlar ortaya çıkmakta ve kurumsal başarının sağlanmasında etkili olan bu yaklaşımları benimsemek günümüz toplumunda gün geçtikçe daha da önem kazanmaktadır. Gelişimin bir parçası olan stratejik yönetim ve kalite anlayışının hızla değer kazanması ve olumlu etkilerinin zaman içerisinde daha da belirginleşmesiyle birlikte tüm kurumlarda stratejik yönetim anlayışı hakim olmaya başlamıştır. Stratejik Planlama, bir kurumda görev alan her kademede ki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder.

Okulumuzun Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirebilmek amacıyla yapılacak faaliyetleri ve maliyetlerini içeren Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Hazırlanan Stratejik Planının okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyorum, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Ali Şakir BULUT

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	5
3. KISALTMALAR	7
4. TANIMLAR	8
5. TABLOLAR LİSTESİ.....	9
6.ŞEKİLLER LİSTESİ.....	10
1 GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	12
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	13
1.2. PLANLAMA SÜRECİ:.....	13
2 DURUM ANALİZİ	15
2.1. KURUMSAL TARİHÇE	15
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	16
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	17
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ	18
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	19
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	22
2.7. OKUL İÇİ ANALİZ	22
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE) Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) doğrudan veya dolaylı olarak okulumuz faaliyet alanlarını etkilemektedir.	32
2.9. GZFT ANALİZİ	33
3 GELECEĞE BAKIŞ	34
3.1. Misyon.....	35
3.2. Vizyon	35
3.3. Temel Değerler	35
4 AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	35
4.1. Amaçlar	36
4.2. Stratejilerin Belirlenmesi	44
4.3. Maliyetlendirme.....	44

3. KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
OAB	: Okul Aile Birliği
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
	:

4. TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Destek Eğitim Odası:

Destek Eğitim Odası, okul ve kurumlarda, kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim uygulamaları kapsamında yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin sunulan eğitim hizmetlerinden en üst düzeyde yararlanmaları amacıyla özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak oluşturulmuş eğitim ortamlarıdır.

Rehberlik Servisi:

Eğitim kurumlarındaki rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin yürütüldüğü ve koordinasyonunun sağlandığı birimi ifade eder.

Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Okul-Aile Birliği

Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaştlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanıılama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

5. TABLOLAR İÇERİĞİ

TABLO 1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ TABLOSU	13
TABLO 2. ÇALIŞMA TAKVİMİ	14
TABLO 3. ÜST POLİTİKA BELGELERİ	18
TABLO 4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ TABLOSU	19
TABLO 5. FAALİYET ALANLARI TABLOSU	21
TABLO 6. İÇ PAYDAŞLAR	22
TABLO 7. MEMNUNİYET İFADELERİ	23
TABLO 8. MEMNUNİYETSİZLİK İFADELERİ	24
TABLO 9. ÇALIŞANLARIN GÖREV DAĞILIMI	25
TABLO 10. İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRESİNE İLİŞKİN BİLGİLER	26
TABLO 11. ÖĞRETMENLERİN HİZMET SÜRELERİ (YIL İTİBARIYLA)	26
TABLO 12. KURUMDAKİ MEVCUT HİZMETLİ/ MEMUR SAYISI	26
TABLO 13. OKUL/KURUM REHBERLİK HİZMETLERİ	27
TABLO 14. TEKNOLOJİK ARAÇ-GEREÇ DURUMU	27
TABLO 15. FİZİKİ MEKANLAR	28
TABLO 16. KAYNAK TABLOSU	28
TABLO 17. GELİR-GİDER TABLOSU	29
TABLO 18. SINIFLARIMIZ VE ÖĞRENCİ SAYILARI	29
TABLO 19. KURS FAALİYETLERİ	30
TABLO 20. YAPILAN KÜLTÜREL SOSYAL FAALİYETLER	30
TABLO 21. YÜRÜTÜLEN PROJELER	31
TABLO 22. OKULDA KURULAN KULÜPLER VE FAALİYETLERİ	31
TABLO 23. PESTLE ANALİZ TABLOSU	32
TABLO 24. GÜÇLÜ ZAYIF YÖNLER TABLOSU	33
TABLO 25. FIRSATLAR VE TEHDİTLER TABLOSU	34
TABLO 26. AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLERE İLİŞKİN KART ŞABLONU.	37
TABLO 27. TAHMİNİ MALİYET TABLOSU	44

6. ŞEKİLLER LİSTESİ

ŞEKİL 1. HAZIRLIK SÜRECİ	13
ŞEKİL 2. STRATEJİK PLAN OLUŞTURMA SÜRECİMİZ	14
ŞEKİL 3. TEŞKİLAT YAPISI	25

1 GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir.

Müdürlüğümüzün stratejik planı Trabzon İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Akçaabat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ın, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmalarını kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde “Türkiye Yüzyılı Vizyonu” uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır.

Bu doğrultuda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen amaçlardan 3 amaç planımıza eklenmiş olup bu amaçlara uygun 4 hedefle beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır.

1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

Okul Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, iki öğretmen ve okul-aile birliği başkanı ve bir veli olmak üzere 5 kişiden oluşmuştur.

Okul Stratejik Planlama Ekibi: Okul müdür yardımcısı başkanlığında, 3 öğretmen ve iki veliden oluşmuştur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali Şakir BULUT	Okul Müdürü	Salih Zeki BOZALİ	Müdür Yardımcısı
Seda ŞİMŞEK	Öğretmen	Ramis CEBECİ	Rehber Öğretmen
Erdal USTA	Öğretmen	Muhammet ÇİFTER	Özel Eğitim Öğret
Kader KURUÇELİK	O.A.B.Başkanı	İsmail ÜÇÜNCÜ	Sınıf Öğretmeni
Melek BULUT	Veli	Gülcan SEİS	Veli
		Elif ŞEN	Veli

1.2. PLANLAMA SÜRECİ:

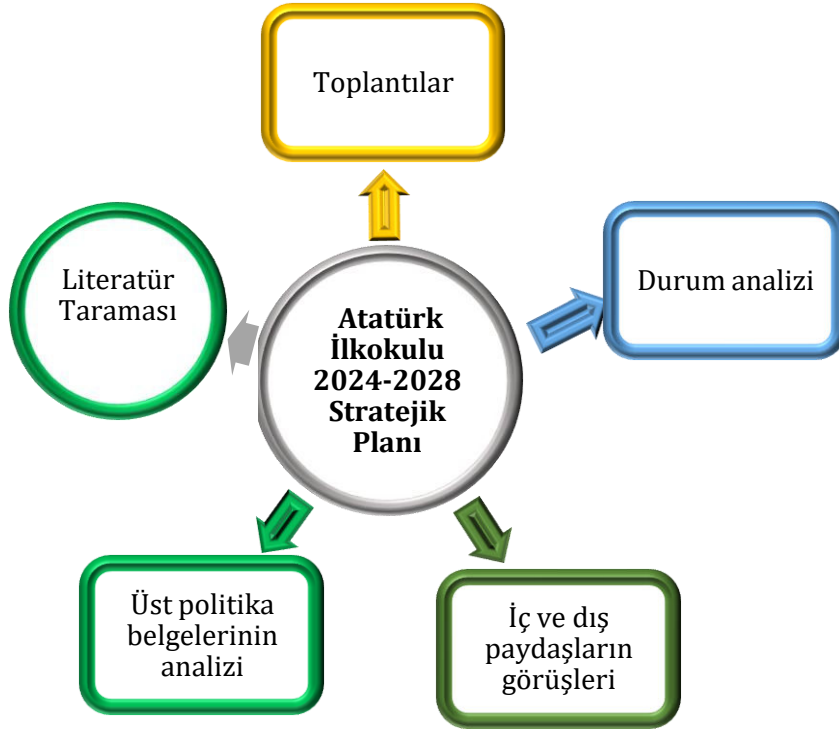
2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Şekil 1. Hazırlık süreci



Tablo 2. Çalışma takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Şubat 2024
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2024
3	Durum Analizi	Mart 2024
4	Geleceğe bakış	Nisan 2024
5	Taslağın İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Mayıs 2024
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Haziran 2024
7	Onay ve Yayım	Haziran 2024



Şekil 2. Stratejik Plan oluşturma sürecimiz

2 DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmış olup, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

Akçaabat, Doğu Karadeniz Bölgesinin doğal güzellikleriyle donanmış olan kıyı ilçelerinden biridir. Trabzon'un en büyük ilçesi olmasına karşın okullaşma yönünden gelişimi oldukça geç kalmıştır.

1947 yılından önce ilçede ortaokul yoktu. Köylerin çoğu da okulsuzdu. İlçe merkezinde 2, köylerde 16'sı eğitimli (3 sınıflı) olmak üzere 31 ilkokul vardı. İlkokulu olmayan köylerde okul çağına giren çocuklar ya komşu köylere ya da ilçe merkezinde bulunan ilkokullara; ilkokulu bitirenler ise Trabzon'daki orta dereceli okullara gitmek zorunda kalıyordu. O yıllarda ulaşım imkanları çok sınırlı olduğundan ilkokulu bitirmek, ortaöğrenim için Trabzon'a gitmek ancak parasal durumu iyi olanlar ile yakın akrabaları Trabzon'da oturanların başarabileceği bir işti. Bunun dışındakiler ister istemez öğrenim görmekten yoksun kalıyorlardı.

1947-1948 öğretim yılında Akçaabat Ortaokulu öğretime açıldı. Zamanla bu okul fiziki yönden ihtiyaca cevap veremez oldu. O yıllardan sonra çeşitli düzeyde okullar eğitime açılmış olsa da ilçenin ihtiyacının tam olarak karşılandığı söylenemez.

Belirtilen eğitim şartları ile 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılına gelindiğinde Merhum İzzet BAŞARAN' ın kızları Nevin ZARA ve Nurten TOPÇUOĞLU tarafından arsası bağışlanan Atatürk İlköğretim Okulu, devlet tarafından yaptırılarak, 1996-1997 Öğretim yılında Trabzon Valiliği'nden alınan 06.09.1996 gün ve 20913 sayılı onay ile 137 öğrenci ile bu öğretim yılında eğitime başlamıştır.

1997-1998 Eğitim-Öğretim yılında ise okulda anasınıfı açılmıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında zorunlu eğitimin 12 yıla çıkarılması ile Atatürk İlkokulu ve Atatürk Ortaokulu olarak eğitim veren okulda bir yıl sonra Atatürk Ortaokulu kapatılarak 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Atatürk İlkokulu olarak eğitime devam etmiştir.

Okulumuzda 17 derslik olup,1 özel eğitim sınıfı, 1 anasınıfı, 1 destek eğitim odası ile birlikte kütüphane, rehberlik servisi, resim atölyesi, kantin ve çalışan personelin kullandığı idari ve destek odaları bulunmaktadır.

2023 Yılında öğrencilerimizin daha iyi eğitim-öğretim sürecinden yararlanması için bakanlığımız tarafından sınıflarımıza akıllı tahtalar kurulmuştur.

2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Akçaabat Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü;

- Eğitim ve öğretime erişim,
- Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması
- Kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

- Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı % 10 iken % 17 ye çıkartılarak hedefe ulaşılmıştır.
- Kişisel ve Mesleki Eğitim sertifika programlarına katılan öğretmen oranı %84 iken bu sayı %93 e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
- İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı %81 iken bu sayı 2023 de % 92 e çıkarılarak hedef gerçekleşmemiştir.
- İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı % 0,5 iken 2023'de % 0,2 ye düşmüştür.
- Okul öncesi eğitimin özendirilmesi amacıyla anasınıfı aidatları taban fiyatta tutularak okul öncesi eğitime ulaşım oranı %30 arttırılmıştır.
- Engellilerin kullanımına uygun asansör / lift, rampa gerçekleştirilememiştir.Engelli öğrenciler için giriş katta engelli tuvaleti okulumuzda mevcut tutularak,engelli olabilecek öğrencilere yönelik giriş katında sınıf imkanı sunulularak sorun çözülme yoluna gidilmiştir.
- Okul kantini konusunda öğrencilerin memnuniyetsizliği giderilememiştir.

2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

1739 Sayılı Temel eğitim Kanunu ve MEB İlköğretim Kurumları yönetmeliği ışığında sorumluluk alanımızda bulunan paydaşların katılımı da göz önünde bulundurulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında okulların stratejik plan hazırlıklarını yapmaları istenmiştir.

Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Bakanlığımızın, Trabzon İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün ve Akçaabat İlçe Millî eğitim Müdürlüğü'nün stratejik panlarının hazırlanmasından sonar Atatürk İlkokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Yasal Yükümlülük	Dayanak
<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.Müdürlüğümüz "eğitimöğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmektedir.Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMillî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri YönetmeliğiOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Akçaabat İlçe Milli Eğitim 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının Türkiye Yüzyılı ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 6).

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2014-2028 Stratejik Plan	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
İl Milli Eğitim Stratejik Planı	
İlçe Milli Eğitim Stratejik Planı	

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	✓ Madde 9 ✓ Madde 41	Kurum faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımını Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı 2022	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı
2022/21 Nolu MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının Genelgesi	Tümü	Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları
MEB 2024-2028 Stratejik Plan	Tümü	
İl Milli Eğitim Stratejik Planı	Tümü	
İlçe Milli Eğitim Stratejik Planı	Tümü	

2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Öğrenci devam takibinin yapılması3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması4. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi5. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi6. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi7. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi8. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi9. Özel Eğitim kurumları tarafından sunulan özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin (Yatılılık ve bursluluk sınavları) yürütülmesi10. BİLSEM sınavına yönelik iş ve işlemlerin yapılması
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımlarının sağlanması3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılma
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler

Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması5. İl geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülmesinin sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none">1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması5. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi6. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi7. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi8. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi9. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none">1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi3. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek4.Eğitim ve Öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması

Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<p>1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi</p> <p>2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi</p> <p>3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi</p> <p>4. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi</p>
-------------------------------------	---

Tablo 5. Faaliyet Alanları Tablosu

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Akçaabat Kaymakamlığı	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Personeller	Muhtarlık	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√	√
	2					√	√	√	√
	3		√			√	√	√	
	4					√	√	√	
	5		√	√			√		
	6					√	√	√	
	7		√			√	√	√	√
	8					√	√	√	√
	9					√	√	√	√
	10					√	√	√	
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√		√	√	√	√
	2	√	√	√		√	√	√	√
	3		√	√		√	√	√	√
	4	√	√	√		√	√	√	
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√		√	√	√	
	2		√	√		√	√	√	
	3		√	√		√	√	√	
	4		√	√		√	√	√	
	5		√	√			√	√	

Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√	√			√	
	2			√	√	√	√	√	
	3			√		√	√	√	
	4			√		√	√	√	

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

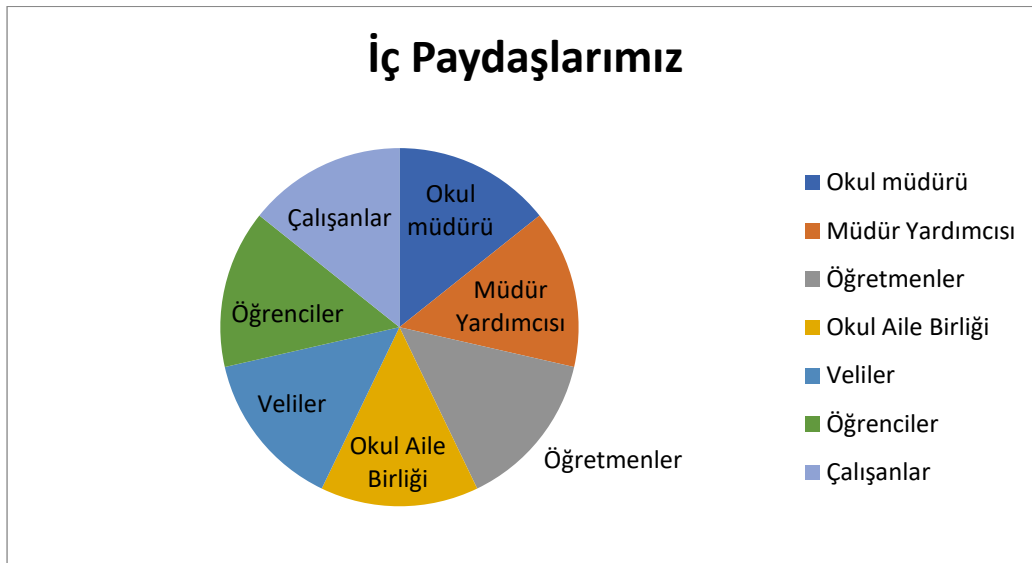
Okulumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerin üretilmesine katkı sağlayan veya üretimin doğrudan ortağı olan kişi, kurum ve kuruluşların görüşlerinin alınması ihtiyaç odaklı ve amaca dönük politika ve stratejilerin üretilmesi için gereklidir. Bu süreç ayrıca üretilen faaliyet ve projelerin paydaşlar tarafından sahiplenilmesini sağlama ve uygulama aşamasını kolaylaştırması bakımından oldukça önemlidir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle alınmıştır.

2.7. OKUL İÇİ ANALİZ

Akçaabat Atatürk İlkokulu olarak kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında İdarecilerimiz, öğretmenlerimiz, çalışan personellerimiz, öğrencilerimiz ve velilerimize yönelik olarak 4-15 Mart 2024 arasında gerçekleştirilmiştir. Bu çalışma sonuçları genel hatlarıyla aşağıda sunulmuştur.

Tablo 6. İç Paydaşlar



Tablo 7. Memnuniyet ifadeleri

MEMNUNİYET ALANLARI	
Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.2. Okulumuz yöneticilerine ve öğretmenlerine güvenirim.3. Okulumuzda sağlık sorunu yaşadığımızda gerekli hassasiyet gösterilir.4. Okuldan istediğim belgeleri (öğrenci belgesi, kimlik) zamanında alabilirim.5. Dersler seviyemize uygun olarak işlenir.6. Derslerin işlenişinde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç-gereçlerden yararlanılmaktadır.7. Okulumuzdan kişisel sorunlarımızla ilgili rehberlik hizmeti alabilmekteyim.
Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okul öğretmenleri ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebiliyorum.2. Okuldaki veli toplantıları ihtiyaçlarıma cevap verecek şekilde düzenlenmektedir.3. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.4. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.5. Okul yöneticilerine ve öğretmenlerine güvenirim.6. Öğrencimin notlarını rahatlıkla takip edebiliyorum.7. Öğrenci işleri ile ilgili belgeler (nakil, karne, mezuniyet belgesi vb.) zamanında düzenlenir.8. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
Çalışan ve Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Yöneticilerimiz çalışanların görüşlerini dikkate almaktadır.2. Yöneticilerimiz, katıldıkları hizmet-içi eğitim, konferans ve seminer sonuçlarını çalışanlarla paylaşırlar.3. Yöneticiler, okulda motivasyonu artırmak için düzenlenen etkinliklere katılım sağlar.4. Çalışanların özlük işlemleri düzenli yapılır.5. Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır.6. Yaptığım işten zevk alıyorum ve işimi seviyorum.7. Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.8. Okul yöneticileri ile sağlıklı iletişim kurabiliyorum.

Tablo 8. Memnuniyetsizlik ifadeleri

Memnuniyetsizlik Alanları	Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun bahçesi, spor salonu vb. alanları ders dışında da yararlanabileceğim şekilde düzenlenmiştir.2. Okulumuz kantininde satılan yiyecek ve içeceklerin fiyatları uygundur3. İlgi duyduğum sportif faaliyet okulda yapma imkanı buluyorum
	Veliler	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.2. Okul, teknolojik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.3. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.4. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.5. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
	Çalışan ve Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none">1. Çalışanların okulda yemek, servis vb. ihtiyaçları karşılanır.2. Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.3. Okul bahçesi yeterli değildir.

2.7. TEŞKİLAT YAPISI



Şekil 3. Teşkilat Yapısı

2.7.1 İNSAN KAYNAKLARI

Eğitim sistemlerinin ana hedefi; toplumsal fayda sağlama yolunda ilerleyen, toplumsal normlara saygı gösteren, etkin iletişim kabiliyetlerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenmiş, bilişim teknolojilerini etkili şekilde kullanabilen, içsel ve toplumsal dengeyi yakalayabilen, inisiyatif sahibi, araştırma ve sorgulamayı esas alan, eleştirel düşünme becerileri gelişmiş özgür bireyler yetiştirmektir.

Eğitimde insan kaynakları yönetimi, eğitim sisteminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçler, eğitim personelinin niteliklerini geliştirmelerine yardımcı olur ve dolaylı olarak öğrenci başarısını artırır.

Tablo 9. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Sayı
Okul /Kurum Müdürü	1
Müdür Yardımcısı	1
Öğretmenler	24
Yardımcı Hizmetler Personeli	1

Tablo 10. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	100

Tablo 11. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Okulöncesi	1		1	1
4-6 Yıl	Özel Eğitim	1		5	1
7-10 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1		9	2
	Özel Eğitim		1	8	
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmeni	1		12	3
	Okulöncesi	1		13	
	İngilizce	1		13	
16-20	Sınıf Öğretmeni	1	1	18	2
				17	
20 ve üzeri	Sınıf Öğretmeni	5	9	23	14
	Rehber Öğretmen		1	21	1

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Hizmetli	1		İlkokul	30	1

Tablo 13. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	404	24	345	12	16	14

2.7.1. TEKNOLOJİK DÜZEY

Okulumuzda 2023 yılından itibaren sınıflarda akıllı tahtalar kullanılmaktadır. Öğrencilerin çoklu zeka yöntemine göre daha iyi bir eğitimden faydalanmaları için gerekli önlemler bakanlığımız tarafından alınmaktadır. Güvenlik kameraları sayesinde okul bina güvenliği ve öğrenci güvenliği açısından gerekli önlemler alınmaya çalışılmaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta			18	
Güvenlik Kamerası	13			
Fotokopi Makinesi		1	1	
Hoparlör		2		
Lazer Yazıcı	2	1	1	
Bilgisayar	15			

Okulumuz Fiziki Mekanları

Tablo 15. Fiziki Mekanlar

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	✓		1		Yetersiz ve Yenilenmeye ihtiyacı var
Ekipman Odası	✓		1		
Kütüphane	✓		1		
Rehberlik Servisi	✓		1		
Resim Odası		✓		1	
Müzik Odası		✓		1	
Çok Amaçlı Salon		✓		1	
Spor Salonu		✓		1	

2.7.2. MALİ KAYNAKLAR

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	43.990	60.000	70.000	80.000	100.000
Okul Aile Birliği	40.000	50.000	60.000	75.000	95.000
Kira Gelirleri	12.000	25.000	30.000	33.000	35.000
TOPLAM	95.990	135.000	160.000	108.000	230.000

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	30.701	5927,38	34.682,77		29.838,68	
Küçük Onarım		4000		7666,03		18500,01
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye		7638,53		2600,38		2950
Personel Gideri		4822,23		15.365,60		10.570,46
Hizmet Alımı						1530,06
GENEL		22.388,14		25.632,01		33.550,53

2.7.3. İSTATİSTİKİ VERİLER

2.7.3.1 Öğrenci Verileri

Tablo 18. Sınıflarımız ve Öğrenci Sayıları

Sınıf Şube	Kız	Erkek	Toplam	Sınıf Şube	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı Sabah	10	17	27	2/C Sınıfı	12	8	20
Anasınıfı Öğle	14	14	28	2/D Sınıfı	14	14	28
1/A Sınıfı	6	11	17	3/A Sınıfı	9	18	27
1/B Sınıfı	8	9	17	3/B Sınıfı	12	15	27
1/C Sınıfı	11	9	20	3/C Sınıfı	14	12	26
1/D Sınıfı	11	10	21	3/D Sınıfı	12	14	26
2/A Sınıfı	14	11	25	4/A Sınıfı	8	9	17
2/B Sınıfı	8	12	20	4/B Sınıfı	8	9	17
Özel Eğitim Sınıfı	2	2	4	4/C Sınıfı	7	10	17
				4/D Sınıfı	9	11	20
				Genel Toplam		404	

- En Kalabalık sınıfımızın öğrenci sayısı 28 dir.
- Öğrenci Sayısı en az olan sınıfımızın öğrenci sayısı 17 dir
- Okulumuzda kaynaştırmaya tabi olan öğrenci sayısı 13 öğrencidir.

2.7.3.2 Okulumuzda Açılan Kurslar ve Katılım Sayıları

Tablo 19. Kurs Faaliyetleri

	Kurs Faaliyeti	Katılan Öğrenci Sayısı	Görevli Öğretmen Sayısı
1	Resim Kursu	28	1
2	Folklor Kursu (Kız)	18	1
3	Harezmi Kursu	14	3
4	Kur'an-ı Kerim Kursu	16	1
5	Bağlama Kursu	15	1
6	Veli Akademisi	82 (Veli)	1
7	Folklor Kursu (Erkek)	16	1

2.7.3.3 Okulumuzda Yapılan Kültürel Sosyal Faaliyetler ve Katılım Sayıları

Tablo 20. Yapılan Kültürel Sosyal Faaliyetler

Yapılan Faaliyet	Katılan Öğrenci Sayısı	Katılan Veli Sayısı	Katılan Öğretmen Sayısı
Okuma Bayramları	72	56	15
Yazar İmza Günleri	250	115	18
Çevre Gezileri	145	130	9
Anneler Günü	52	85	5
Sinema Günleri	186	25	10
Öğretmenler Günü	235	184	24

2.7.3.4 Okulumuzda Yürütülen Projeler

Tablo 21. Yürütülen Projeler

	Projenin Adı	Görevli Öğretmen Sayısı	Görevli Öğrenci Sayısı
1	Tut Elimden Öğretmenim Projesi	5	16
2	Dilimizin Zenginlikleri	4	285
3	Harezmi	3	14

2.7.3.5 Okulda Kurulan Kulüpler ve Faaliyetleri

Tablo 22. Okulda Kurulan Kulüpler ve Faaliyetleri

Kulüpler	Gerçekleştirdiği Faaliyetler
Trafik Güvenliği ve İlk Yardım Kulübü	Trafik Haftasında Öğrenciler Çocuk Trafik Eğitim Parkuruna götürüldü
Yeşilay Kulübü	Zararlı alışkanlıklara yönelik pano çalışması ve program düzenledi
Spor Kulübü	Geleneksel Çocuk Oyunlarına yönelik organizasyon planlaması yaptı
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	Maddi durumu yetersiz olan 40 öğrencinin ailesine Ramazan Paketi yardımı yapıldı
Afetlere Hazırlık Kulübü	Deprem ve Yangın Tatbikatları düzenledi
Değerler Kulübü	Değerler eğitiminin öğrencilere kazandırılması adına her değere yönelik pano çalışması yapıldı.
Kütüphanecilik Kulübü	Kitap okuma kültürünün geliştirilmesi adına yazarlarla buluşma günleri gerçekleştirdi

2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE) Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) doğrudan veya dolaylı olarak okulumuz faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir.

Tablo 23. PESTLE Analiz Tablosu

P	E	S	T	L	E
Politik Etkenler	Ekonomik Etken	Sosyal Etkenler	Teknolojik Etkenler	Yasal Etkenler	Çevresel Etkenler
Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Tasarruf tedbirleri	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Hava ve su kirlenmesi
Kamu yönetimi reformları	Uluslararası ve yerel ekonomik eğilimler	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar
Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.	Kullanılabilir bütçe	Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı	Bilgi ve iletişim ağları	Bürokratik iş ve işlemler	Doğal afetler
Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Hayat beklentilerindeki değişimler	Okul ve kurumlardaki eğitim alt yapısı	Eğitim öğretimin güvenceye alınmış olması	Tarım ve hayvancılık
Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	Bütçe Politikası	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretimin çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Çocukların ilgisini çeken oyunların üretilmesi ve onlarda oluşturduğu bağımlılık	Yapılacak bütün iş ve işlemlerin kanun, yönetmelik ve mevzuatta belirtilmesi	Uluslararası anlaşmalar ve protokoller

2.9. GZFT ANALİZİ

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde güçlü ve zayıf yönlerimiz ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir. Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir.

2.9.1 Güçlü ve Zayıf Yönler

Tablo 24. Güçlü Zayıf Yönler Tablosu

GÜÇLÜ YÖNLER
1. Okulun kültürel, sosyal etkinliklerde başarılı olması için yeterli istek ve motivasyon bulunması
2. Okulöncesi ve ilkokul öğrenci velilerinin okula karşı ilgilerinin fazla olması,
3. Öğretmenler arası iletişimin iyi olması.
4. Tecrübeli eğitim kadrosunun olması.
5. Öğretmenlerin öğrencilere karşı tutumlarının anlayışlı ve özverili olması.
6. Okulda normal eğitim yapılması.
7. Teknolojik donanımımızın ve ders araç gereçlerimizin yeter seviyede olması ve sınıflarda kullanılması.
8. Tecrübeli, bilgili, iyi bir yönetimin olması.
9. Okulumuzda paylaşımcı, demokratik bir kurum kültürünün olması.

ZAYIF YÖNLER
1. Parçalanmış aile ve gelir düzeyi düşük olan velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisiz olması
2. Okulun bahçesinin zeminini yetersizliğinden dolayı öğrencilerin her aktiviteyi yapamaması
3. Sosyal, kültürel ve eğitsel faaliyetler için okulun bir konferans salonunun olmaması.
4. Ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
5. Öğrencilerde disiplin- düzen eksikliği ve davranış bozukluklarının olması.
6. Okulun maddi kaynaklarının yetersiz olması.

2.9.2 Fırsatlar ve Tehditler

Tablo 25. Fırsatlar ve Tehditler Tablosu

FIRSATLAR	
1.	Okulumuzun merkezde olması nedeniyle yakınında belediyenin, kaliteli liselerin, bir kapalı spor salonunun ve her türlü esnafın bulunması
2.	Genel bütçeden okul onarımları ve ihtiyaçları için ayrılan ödeneğin süreklilik arz etmesi.
3.	İlçede Trabzon Üniversitesinin bulunması
4.	Maddi surumu iyi olmayan aileleri desteklemek için ilçemizde Kızılay ve özel STK'ların bulunması
5.	Öğrencilerin akademik başarı, proje ve sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerinde il, ulusal ve uluslararası düzeyde başarılı olabilmek için okul yönetimi tarafından teşvik edilmesi.
6.	Okulumuzda 'Kalite Yönetim Sistemi'nin uygulamaya konulmuş olması.
7.	Okulumuzda yeterli sayıda derslik, sınıf öğretmeni, branş öğretmeni bulunması.
8.	Okulda yeterli sayıda hizmetlinin olması.

TEHDİTLER	
1.	Velilerin büyük bir çoğunluğunun eğitim ve ekonomik düzeyinin düşük olması,
2.	Bölünmüş ailelerin olması, okula karşı ilgi ve duyarlılıklarının az olması
3.	Sosyal medyanın öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
4.	İşsizlik ve ekonomik yetersizliklerin çocukların biyolojik, fiziki, psikolojik ihtiyaçlarının karşılanmasında olumsuz etkiye sahip olması,
5.	Öğrencilerin ilköğretim ve ortaöğretim sonrası yönlendirilmesinde veli beklentisinin çocuğun yeteneğinin önüne çıkması, yönlendirmenin sağlıklı yapılamaması,
6.	Okulda güvenlik görevlisinin olmaması.
7.	Okul bahçesinin yetersiz olması ve otoparkın olmaması .
8.	Belirli dönemlerde okulumuzda görevlendirmeye çalışan öğretmenlerin olması .
9.	Çok amaçlı salonunun yetersizliği.
10.	Okulun temizlik personelinin yetersiz olması

3 GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, vatanını milletini ve bayrağını seven, kültürüne ve değerlerine sahip çıkan; yenilikçi, sorumluluk sahibi, üretken, sorgulayıcı, insan haklarına saygılı, sosyal bireyler yetiştirmek.

3.2.Vizyon

Topluma hizmet etmeyi ilke edinmiş, ahlaklı, dürüst, üretken, sorunları çözme becerisine sahip bireyler yetiştirmek.

3.3.Temel Değerler

Tüm çalışanları ile, misyon doğrultusunda ülkemize, ve paydaşlarına karşı olan sorumluluk bilinci ile üzerine düşen görevleri yerine getirebilmek için aşağıda verilen temel değerler doğrultusunda hizmetlerini sürdürecektir.

- Anayasa kanun ve yönetmeliklere bağlılık
- Çevreye karşı duyarlılık,
- Milli ve manevi değerlere duyarlılık,
- Ahlaklılık
- Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlılık
- İşbirliği,
- İnsan hakları ve evrensel değerlere saygı,
- Başarı
- Dayanışma
- Geleceğe yönelik planlama,
- Önerilere açık olmak,
- Saygı,
- Sorumluluk,
- Çağdaşlık
- Disiplin

4 AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Strateji geliştirme, geleceğe yönelik “ideal” ve “ortak” bakışı yansıtır. Belirlenen vizyona ulaşmak için durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Taslak amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülmüş olup bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuştur.

4.1. Amaçlar

Tema: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 1.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Amaç 3.1 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 2.1 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Hedef 2.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Hedef 2.2 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Tablo 26. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu.**TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite**

Amaç 1	A.1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H.1.1 Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.1.1. İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%80	%84	%87	%92	%96	%100	6 ay	12 ay
PG.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı %	30	%72	%75	%79	%81	%84	%88	6 ay	12 ay
PG.1.3. 10 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%6	%5	%4	%3,5	%3	%2,5	6 ay	12 ay
PG 1.4 15 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%3,2	%3	%2,8	%2,6	%2,4	%2	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Öğretmenler, Rehberlik Servisi, Veliler								
Riskler	R.1 Velilerin öğrencinin programa devamını takip etmemesi R.2 Programa katılacak bazı öğrencilerin taşınması R.3 Program için ayrılan ders saatinde müfredatın yetiştirmemesi								
Stratejiler	S.1 Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								

Maliyet Tahmini	10.000
Tespitler	<p>T.1 Ailelerin eğitim düzeyinin düşük olması ve çocuklara çok fazla katkı sunamamaları</p> <p>T.2 Okulumuzda parçalanmış aile çocuklarının bulunması</p> <p>T.3 Anasınıfına gitmeden 1. Sınıfa başlayan öğrencilerin olması</p> <p>T.3 Ücra yerlerden okulumuza taşınmalı öğrencilerin gelmesi</p> <p>T.4 Velilerin özel eğitime ve öğrencilerin tanılanması konusuna önyargılı olmaları</p> <p>T.5 Bazı velilerin öğrenci devamsızlığına duyarsız olmaları.</p>
İhtiyaçlar	<p>İ.1 Öğrencilerin ihtiyacına göre İYEP kaynaklarının temin edilmesi</p> <p>İ.2 İYEP programını uygulayacak gönüllü öğretmenlerin olması</p> <p>İ.3 Taşınmalı öğrencilerin velilerin İYEP programına kalacak öğrencilerin ulaşımını sağlaması</p> <p>İ.4 Öğrencilerin Programa devamsızlık yapmamaları konusunda aileleri bilinçlendirmek</p> <p>İ.5 Velilerin programın başarıya ulaşması için desteği</p>

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 2	A.2 Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 2.1	H.2.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler)	25	%60	%65	%70	%75	%80	%85	6 ay	12 ay
PG.2.1.2 Okul bahçesinin düzeni	40	%40	%50	%60	%70	%80	%90	6 ay	12 ay
PG.2.1.3 Toplantı Salonu Oluşturma	20	%30	%50	%60	%70	%85	%90	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Okul Aile Birliği, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Akçaabat Belediyesi, Trabzon Büyükşehir Belediyesi, Paydaş Esnaflar								
Riskler	R.2.1. Kamusal tasarruf nedeniyle ödenek kısılacak olması R.2.1 Okulumuzun güçlendirme projesine alınması nedeniyle yatırım yapılmaması R.2.3 Belediyelerin ödenek yetersizliği nedeniyle işbirliğine sıcak bakmamaları R.2.4 Velilerin okul Aile Birliğine maddi desteklerinin düşük olması								
Stratejiler	S.2.1 Okul bahçesinin bir bölümünün kauçuk kaplanması için Akçaabat Belediyesiyle işbirliği yapılması S.2.2 Sınıflara öğrenci dolabı yapılması konusunda eski mezunlar ve okul Aile birliğinden yardım ve sosyal faaliyetlerle (kermes vb) destek istenmesi S.2.3 Bakanlıktan ödenek istenmesi S.2.4 Okul bahçesinin bir bölümünün asfaltının yenilenmesi için Trabzon Büyükşehir Belediyesiyle işbirliğinin sağlanması S.2.5 İlçemiz esnafının ziyaret edilerek destek istenmesi								
Maliyet Tahmini	600.000								
Tespitler	T.2.1 Okulda engelli rampası bulunmaması T.2.2 Öğrencilerin bahçede düşüp yaralanmaları T.2.3 Öğrencilerin farklı oyun oynamaları için bahçe zemininin düzgün olmaması T.2.4 Sınıflarda dolap eksikliğinden dolayı öğrencilerin her gün ağır çantalar taşınması								

	T.2.5 Sosyal kültürel faaliyetler için toplantı salonunun bulunmaması
İhtiyaçlar	<p>İ.2.1 Okulumuz bahçesi için 50 ton asfalt ihtiyacı için Büyükşehir belediyesi ile iş birliği sağlanması gerekmektedir.</p> <p>İ.2.2 Bahçeye geleneksel oyunlar alanı çizilmesi</p> <p>İ.2.3 10 sınıfa öğrenci dolabı temin edilmesi gerekmektedir.</p> <p>İ.2.4 Akçaabat Belediyesi ile işbirliği yaparak bahçenin kauçuk kaplanmasının temin edilmelidir.</p> <p>İ.2.5 Esnaflarımızın katkılarıyla okulun fiziki imkanlarının (toplantı salonu, engelli rampası) geliştirilmesi gerekmektedir.</p>

Amaç 2	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 2.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.2.1 Bahçede kaza ve yaralanmaların önüne geçme (Kaza Oranını azaltma)	15	%40	%35	%30	%25	%20	%10	6 ay	12 ay
PG2.2.2 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	%67	%72	%77	%85	%90	%95	6 ay	12 ay
PG2.2.3 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	15	%84	%86	%88	%90	%92	%98	6 ay	12 ay
PG2.2.4 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	15	%70	%74	%78	%82	%88	%95	6 ay	12 ay
PG2.2.5 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	%85	%88	%90	%92	%94	%98	6 ay	12 ay
PG2.2.6 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	15	1	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe Sağlık Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, İlçe Milli eğitim Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü
Riskler	R.2.2.1 Okulda düzenlenen eğitimlere veli katılım oranının düşük olması R.2.2.2 Ailelerin teknolojik bağımlılıkları nedeniyle çocuklara kötü örnek olması R.2.2.3 Ailelerin çocuk eğitimi konusunda yetersiz bilgiye sahip olması R.2.2.4 Artan ekonomik şartlar nedeniyle öğrencilerin ucuz gıdaya yönelmesi
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Okul Kantini sürekli denetlenerek öğrencilerin sağlıklı beslenmesine özen gösterilecektir. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
Maliyet Tahmini	25.000
Tespitler	T.2.2.1 Okula yeni başlayan öğrencilerde teknoloji bağımlılığının fazla görülmesi T.2.2.2 Öğrencilerin beslenme saatlerinde hazır gıdalar tüketmesi T.2.2.3 Doğal ve yapay afetlere karşı bilgi eksikliğinin olması T.2.2.3 Öğrencilerin farklı eğitim düzeyine sahip aile ortamında yetişmesi
İhtiyaçlar	İ.2.2.1 Velilere aylık periyotlar halinde seminer düzenlenmesi İ.2.2.2 Veli ve öğrencileri bilinçlendirmek için broşür ve afiş çalışması yapılması İ.2.2.3 İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması

TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite

Amaç 3	A.3 Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 3.1	H.3.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1. Okulda bir eğitim öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı%	15	%87	%90	%92	%94	%98	%100	6 ay	12 ay
PG 3.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	%67	%70	%74	%80	%84	%90	6 ay	12 ay
PG 3.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	%17	%20	%25	%28	%32	%40	6 ay	12 ay
PG 3.1.4. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	%30	%35	%38	%41	%45	%48	6 ay	12 ay
PG 3.1.5. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	1	2	3	4	5	6	6 ay	12 ay
Koordinatör Birim	Sosyal Etkinlikler Kurulu								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik Servisi, Sosyal Etkinlikler Kurulu, Okul Aile Birliği								
Riskler	R.3.1. Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması R.3.2. Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği R.3.3 Ders saatleri dışındaki faaliyetlere katılmak isteyen öğrencilerin taşınması R.3.4 Okul bahçesi zemininin bozuk olması								

Stratejiler	<p>S.3.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S.3.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S.3.3 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S.3.4 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S.3.5 Okul bünyesinde belirli gün ve haftalara yönelik, yerel ve ulusal önemli günlere yönelik yarışmalar etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	50.000
Tespitler	<p>T.3.1 Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</p> <p>T.3.2 Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</p> <p>T.3.3 Okul saatleri dışında okulda açılacak kurslara katılmak isteyen öğrenciler taşınmalı oldukları için etkinliklere katılamıyor.</p>
İhtiyaçlar	<p>İ.3.1 Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı</p> <p>İ.3.2 Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</p> <p>İ.3.3 İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması</p>

4.2. Stratejilerin Belirlenmesi

Okulumuza ait 2024-2028 Stratejik planda toplam 3 Amaç 4 Hedefe yönelik olarak izlenecek yol ve yöntemde 20 Stratejiye yer verilmiş olup, belirlenen stratejiler Amaç kartlarına eklenmiştir.

4.3. Maliyetlendirme

Stratejik Plan dönemi olan 2024-2028 Yılları arasında tahmini harcamalar ve planlaması tabloda belirtilmiştir.

Tablo 27. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	1500	2000	2500	2000	2000	10.000
Hedef 1.1	1500	2000	2500	2000	2000	10.000
Hedef 1.2	105.000	130.000	135.000	155.000	100.000	625.000
Amaç 2	100.000	125.000	130.000	150.000	95.000	600.000
Hedef 2.1	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Amaç 3	10000	12500	15000	15000	7500	50.000
Hedef 3.1	10000	12500	15000	15000	7500	50.000
Genel Yönetim Giderleri	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	116.500	142.000	147.500	169.500	109.500	685.000